

## INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	<b>ENZO BARTOLOMEO</b>
Indirizzo	<b>VIA GUIDO RENI 48, 00196 ROMA (RM)</b>
Telefono	<b>3385660435, 0636854126</b>
Fax	
E-mail	<a href="mailto:enzo.bartolomeo@gmail.com">enzo.bartolomeo@gmail.com</a> – <a href="mailto:enzo.bartolomeo@coni.it">enzo.bartolomeo@coni.it</a>
Nazionalità	<b>Italiana</b>
Data di nascita	<b>20/04/1976</b>

## ESPERIENZA LAVORATIVA

- |  |   |
|--|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>NOVEMBRE 2006 – PRESENTE</b></p> <p><b>Coni Servizi SpA</b></p> <p>Servizi - Sport</p> <p>Controller Senior, Official Italia Team.</p> <p>Redazione del budget, pianificazione e consuntivazione risultati di periodo.</p> <p>Analisi degli scostamenti e dei Centri di Responsabilità \ Costo;</p> <p>Attività di reportistica periodica al management supportando il Direttore Amministrazione e Finanza nelle decisioni;</p> <p>Implementazione e sviluppo di ERP (SAP) e software di reportistica (BW, Easy Finance);</p> <p>Gestione amministrativo-contabile di società controllate\collegate;</p> <p>Organizzazione manifestazioni internazionali (Giochi Olimpici, EYOF, Giochi Europei, etc);</p> <p>Gestione amministrazione, trasporti e biglietteria Italia Team.</p> |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li><li>• Tipo di azienda o settore</li><li>• Tipo di impiego</li><li>• Principali mansioni e responsabilità</li></ul> | <p><b>MAGGIO 2004 – MARZO 2006</b></p> <p><b>No Problem Parking SpA</b></p> <p>Servizi - Automotive</p> <p>Responsabile Controllo di Gestione e Pianificazione</p> <p>Redazione del budget d'esercizio e Analisi degli scostamenti.</p> <p>Pianificazione degli investimenti e redazione del bilancio d'esercizio.</p> <p>Sviluppo in-house di software gestionali destinati alle imprese operanti nel settore dei parcheggi e, in particolare, all'attività di Car Valeting e Rent a Car.</p> <p>Creazione e gestione del modello aziendale di contabilità analitica.</p> <p>Analisi della performance e dei risultati aziendali attraverso la creazione e l'utilizzo di appositi strumenti di reportistica.</p>   |
| <ul style="list-style-type: none"><li>• Date (da – a)</li><li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li></ul>  | <p><b>MAGGIO 2003 – APRILE 2004</b></p> <p><b>Banca del Fucino SpA</b></p>  |

Autorizzo il Trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra (Art. 13 del D.lgs. 196/2003).

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Nome e indirizzo del datore di lavoro</li> <li>• Tipo di azienda o settore <ul style="list-style-type: none"> <li>• Tipo di impiego</li> </ul> </li> <li>• Principali mansioni e responsabilità</li> </ul>	<p>Banche – Aziende di Credito</p> <p>Dipendente presso la Direzione Generale</p> <p>Attività di supporto alla clientela Private e Corporate presso la Sede di Roma.</p> <p><b>NOVEMBRE 2002 – MAGGIO 2003</b></p> <p><b>Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Facoltà di Architettura Valle Giulia</b></p> <p>Istruzione, Ente Pubblico</p> <p>Ricercatore</p> <p>Economista presso il Centro Studi “Lavoro ed Impresa in edilizia” della Facoltà di Architettura “Valle Giulia”.</p>
<p><b>ISTRUZIONE E FORMAZIONE</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>OTTOBRE 1995 – SETTEMBRE 2002</b></p> <p>Università degli Studi di Siena – Siena (SI)</p> <p>Corso di Laurea in Economia e Commercio</p> <p>Laurea in Economia e Commercio</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>SETTEMBRE 1990 – LUGLIO 1995</b></p> <p>Istituto Scientifico “L. B Alberti” – Marina di Minturno (LT)</p> <p>Liceo Scientifico ad indirizzo sperimentale</p> <p>Maturità scientifica</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Date (da – a)</li> <li>• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione</li> <li>• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio</li> <li>• Qualifica conseguita</li> </ul>	<p><b>SETTEMBRE 1999 – AGOSTO 2000</b></p> <p>Instituto Superior de Gestao – Lisbona (Portogallo)</p> <p>Progetto Erasmus</p> <p>Vincitore Borsa di Studio di mesi 12</p>
<p><b>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI</b></p> <p>MADRELINGUA</p> <p>ALTRE LINGUE</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> <li>• Capacità di scrittura</li> <li>• Capacità di espressione orale</li> </ul> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacità di lettura</li> </ul>	<p><b>ITALIANO</b></p>   <p><b>INGLESE</b></p> <p>ECCELLENTE</p> <p>ECCELLENTE</p> <p>BUONA</p> <p><b>PORTOGHESE</b></p> <p>ECCELLENTE</p>

Autorizzo il Trattamento dei dati personali per le finalità di cui sopra (Art. 13 del D.lgs. 196/2003).

- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

CAPACITÀ E COMPETENZE  
TECNICHE  
*Con computer, attrezzature  
specifiche, macchinari, ecc.*

PATENTI

ECCELLENTE

ECCELLENTE

SAP SPECIALIST – MODULI CO, MM, FI, SD E FM  
BW SPECIALIST  
MICROSOFT OFFICE

A -B